Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская музыкальная школа»
городской округ «Город Лесной» Свердловской области

УТВЕРЖДАЮ
директор МБУДО ДМШ
О.В.Красулина _____
приказ « 06» сентября 2019 г. № 83

Положение

о правилах приема обучающихся в МБУДО «Детская музыкальная школа» на дополнительные общеразвивающие программы в области музыкального искусства *(новая редакция)*

2019

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сведения о сертификате ЭЦП
Сертификат: 00c0b8001f29cac67f
Владелец: Красулина Ольга Викторовна
Срок действия с 08.10.2026 по 07.10.2031

I.Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.11.2013) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступившими в силу с 05.12.2013);

Рекомендациями по организации образовательной и деятельности и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств (Приложение к письму Минкультуры России от 19.11.2013г.);

Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа» (далее – ДМШ).

2. ДМШ объявляет прием детей для обучения по общеразвивающим программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3. В первый класс проводится прием детей в возрасте от трех до пятнадцати лет (в зависимости от срока реализации общеразвивающей программы)

4. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов ДМШ на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию:

- правила приема в ДМШ;
- перечень общеразвивающих программ, по которым ДМШ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- график работы приемной комиссии;
- сроки приема документов для обучения по общеразвивающим программам в соответствующем году;
- сроки зачисления детей в образовательное учреждение.

5. Сроки, содержание обучения и возраст учащихся определяется педагогическим советом ДМШ в соответствии с учебными планами и программами.

6. В первый класс осуществляется приём детей в соответствии с планом приёма, утвержденным приказом директора ДМШ по согласованию с Учредителем.

7. С целью организации приёма и проведения отбора детей в ДМШ создается приёмная комиссия. Состав комиссии утверждается директором ДМШ.

8. При приеме детей в ДМШ обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

II. Организация приема обучающихся

9. Организация приема и зачисления обучающихся осуществляется приемной комиссией ДМШ.

10. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается руководителем ДМШ.

11. Прием документов осуществляется в период с 15 апреля по 31 августа текущего года.

12. Прием в ДМШ в целях обучения детей по общеразвивающим программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

13. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- сведения о номере сертификата дополнительного образования;
- наименование общеразвивающей программы, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

14. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования. Школа направляет информацию о поступившем заявлении и номер сертификата в уполномоченный орган.

15. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата Школа незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

16.Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

17. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов обучения.

III. Порядок зачисления детей в ДМШ

18. Зачисление в ДМШ в целях обучения по общеобразовательным общеразвивающим программам проводится после завершения приемной кампании в сроки, установленные ДМШ.

19. Прием детей на общеразвивающие программы не требует их индивидуального отбора и осуществляется ДМШ самостоятельно с учетом имеющихся в ДМШ кадровых и материальных ресурсов.

20. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления, ДМШ вправе проводить дополнительный приём детей на программы. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного набора и должно заканчиваться до начала учебного года – не позднее 31 августа текущего года.

21. Дети, имеющие достаточную подготовку, но не обучавшиеся в других образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы соответствующего уровня, по результатам собеседования, могут быть зачислены в класс, соответствующий уровню подготовки при наличии свободных мест.

22. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного

образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением о ПДО городского округа «Город Лесной», Заявитель предоставляет в Школу номер сертификата, о чем Школа незамедлительно информирует уполномоченный орган.