Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа»

УТВЕРЖДАЮ:
директор МБУДО ДМШ
О.В.Красулина _____
приказ № 01 от 10.04.26

Порядок
выдачи свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального искусства
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.0.2024 г. № 435, локальными актами, уставом МБУДО ДМШ г. Лесного (далее – ДМШ).
1.2. Свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального искусства выдаются лицам, освоившим дополнительные предпрофессиональные программы в области музыкального искусства и успешно прошедшим итоговую аттестацию (далее соответственно - свидетельство, выпускник) в ДМШ.
1.3. Свидетельство выдается выпускнику ДМШ на бланке ДМШ в соответствии с формой, утвержденной приказом Минкультуры России от 9 февраля 2026 г. № 224 «Об установлении образцов свидетельств об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» (зарегистрирован Минюстом России 30 марта 2026 г., регистрационный № 85799)

2. Оформление документации

2.1. Бланки свидетельства оформляются в соответствии со сводной ведомостью учета успеваемости выпускников текущего года.
2.2. Свидетельство выдается каждому выпускнику под его роспись в Книге регистрации выдачи свидетельств.

3. Порядок выдачи свидетельств

3.1. Свидетельство выдается выпускнику на основании решения заседания экзаменационной комиссии ДМШ не позднее 10 (десяти) календарных дней после дня издания приказа ДМШ об отчислении выпускника.

3.2. Свидетельство с отличием выдается ДМШ выпускнику при одновременном соблюдении следующих условий:
все итоговые оценки по учебным предметам в свидетельстве являются оценками "отлично";
все оценки по результатам выпускных экзаменов итоговой аттестации являются оценками "отлично".
3.3. Дубликат свидетельства выдается:
- взамен утраченного свидетельства;
- взамен свидетельства, содержащего ошибки, обнаруженные выпускником после его получения.
3.4. Свидетельство выдается ДМШ выпускнику, его родителю (законному представителю) или другому лицу при наличии доверенности, заверенной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
3.5. Лица, не прошедшие итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательного учреждения. Им выдается справка об обучении установленного ДМШ образца.

4. Учет свидетельств

4.1. При выдаче свидетельства (дубликата) в книгу регистрации вносятся следующие данные:
- регистрационный номер свидетельства (дубликата);
- фамилия, имя, отчество выпускника или лица, которому выдан документ по доверенности;
- дата выдачи свидетельства (дубликата);
- наименование дополнительной предпрофессиональной программы;
- дата и номер приказа об отчислении выпускника;
Подпись лица, выдающего свидетельство (дубликат);
- подпись лица, которому выдано свидетельство (дубликат).
4.2. Книга регистрации хранится как документ строгой отчетности.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сведения о сертификате ЭЦП
Сертификат: 00c0b8001f29cac67f
Владелец: Красулина Ольга Викторовна
Срок действия с 08.10.2026 по 07.10.2031