Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детей
«Детская музыкальная школа»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «05» мая 2014г. № 33

Директор МБОУ ДОД «ДМШ»
_____О.В.Красулина

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования и использования
целевых взносов, добровольных пожертвований
юридических и физических лиц

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, получения и надлежащего использования целевых взносов, добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности (развитие материально-технической базы, осуществление образовательного процесса и др.) Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа» (в дальнейшем именуемой «Учреждение»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации: Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, в соответствии с Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ, Уставом Учреждения и другими нормативными актами, регулирующими финансовые отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и (или) физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

«Законные представители» - родители, усыновители, опекуны, попечители учащегося.

«Целевые взносы» - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения «целевое назначение» – содержание и ведение уставной деятельности Учреждения.

«Добровольное пожертвование» - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения «общеполезная цель» - содержание и ведение уставной деятельности Учреждения.

«Жертвователь» – российское или иностранное юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос.

3. ЦЕЛИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

Основными целями привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований от юридических и физических лиц в Учреждение являются:
- укрепление материально-технической базы Учреждения;
- развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) учащихся;
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Учреждения;
- приобретение необходимого Учреждению имущества;
- охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса;
- решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. В соответствии с действующим законодательством (п. 1 ст. 26 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; пп. 22 п. 1 ст. 251, пп. 1 п. 2 ст. 251 Налогового Кодекса Российской Федерации) Учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц. Одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются целевые взносы и добровольные пожертвования (ст. 26 п. 1 Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

4.2. Решение о внесении целевых взносов принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса.

4.3. Решение о внесении пожертвования принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению, но может и не содержать такого условия.

4.4. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.) может быть предусмотрено в договорах о сотрудничестве участников образовательного процесса, о благотворительной помощи иных договорах, соответствующих заявлениях и др. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина (Приложение № 1,2).

4.5. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

4.6. Информация о возможности внесения целевых взносов и пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И УЧЕТ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

5.1. Целевые взносы и добровольные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет Учреждения согласно платежным поручениям, путем перечисления по безналичному расчету или путем внесения наличных денежных средств в кассу Учреждения с выдачей юридическому, физическому лицу (родителю, законному представителю и др.), жертвователю соответствующего документа, подтверждающего внесение денежных средств.

5.2. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы, ноты и т.д.) на основании Договора пожертвования неденежного имущества (Приложение № 2). Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Учреждение в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

5.4. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

6. РАСХОДОВАНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

6.1. Учреждение составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

6.2. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация школы по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общеполезных уставных целях без целевого назначения.

6.3. Целевые средства и добровольные пожертвования для ведения уставной деятельности Учреждения распределяются по кодам бюджетной классификации:

211 Заработная плата
212 Прочие выплаты
213 Начисления на выплаты по оплате труда
221 Услуги связи
222 Транспортные услуги
223 Коммунальные услуги
225 Работы, услуги по содержанию имущества
226 Прочие работы, услуги
290 Прочие расходы
310 Увеличение стоимости основных средств
340 Увеличение стоимости материальных запасов

и могут использоваться на:

- приобретение музыкальных инструментов и принадлежностей,
- оплату Интернет-услуг, телефонной связи, радиовещания,
- оплату командировочных расходов, связанных с поездками преподавателей и учащихся на конкурсы, смотры, фестивали, мастер-классы,
- оплату расходов по служебным командировкам,
- оплату транспортных услуг,
- оплату коммунальных услуг,
- оплату договоров на проведение текущего и капитального ремонта имущества, находящегося на балансе Учреждения,
- оплату участия учащихся Учреждения в конкурсах и фестивалях различного уровня,
- оплату стоимости обучения на курсах повышения квалификации, участия в семинарах для преподавателей, концертмейстеров, административно-хозяйственного персонала,
- оплату договоров на оказание услуг охранными, экспертными, пожарными, медицинскими и санитарными организациями,
- оплату услуг в части информационно-технического обеспечения,
- оплату договоров на составление проектно-сметной документации и ее экспертизу,
- оплату услуг по изготовлению журналов, бланков дипломов, грамот, рекламных буклетов и видеороликов, фотографий и т.п.,
- подписку на периодические издания,

- приобретение лицензионного программного обеспечения,
- оплату налогов и сборов, пошлин, штрафов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации,
- оплату лицензирования деятельности Учреждения,
- приобретение и сборку мебели,
- приобретение и обслуживание компьютеров и оргтехники,
- приобретение методической и нотной литературы для обеспечения учебного процесса,
- приобретение театральных и концертных костюмов,
- приобретение инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря,
- приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных материалов, строительных материалов для текущего ремонта помещений Учреждения и других материальных запасов,
- проведение внутришкольных мероприятий (тематических вечеров, концертов, конкурсов и др.),
- выплаты заработной платы, надбавок, доплат педагогическим работникам и другим сотрудникам Учреждения,
- начисления на выплаты по оплате труда,
- установление различных видов материальной поддержки учащихся,
- решение иных задач, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставной деятельности Учреждения.

6.4. Поступление на лицевой счет Учреждения целевых взносов, добровольных пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования Учреждения за счет средств соответствующего бюджета.

7. КОНТРОЛЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

7.1. Контроль за соблюдением законности привлечения Учреждением целевых взносов и добровольных пожертвований осуществляется учредителем.

7.2. Ежегодно утверждается отчет об использовании целевых взносов и добровольных пожертвований директором и главным бухгалтером Учреждения и доводится до сведения жертвователей.

7.3. Директор Учреждения отчитывается перед Учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год по формам отчетности, установленным Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

7.4. В отчете Учреждения об итогах работы за учебный год отражается поступление финансовых средств и цели их расходования.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Учреждение или исключать из него из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

8.2. Директор Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сведения о сертификате ЭЦП
Сертификат: 00c0b8001f29cac67f
Владелец: Красулина Ольга Викторовна
Срок действия с 08.10.2026 по 07.10.2031

Приложение № 1
к Положению о порядке формирования и использования
целевых взносов, добровольных пожертвований
юридических и физических лиц

ДОГОВОР ДОБРОВОЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ

г. Лесной "__" _____201__ г.

_____,
(*Ф.И.О. Жертвователя*)

именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны, и **Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа»**, именуемое в дальнейшем "Одаряемый", в лице директора Красулиной Ольги Викторовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь в соответствии с настоящим Договором безвозмездно передает Одаряемому в собственность денежные средства в качестве пожертвования для использования в уставных целях Одаряемого в размере _____(_____) рублей.

1.2. Образовательное учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в соответствии с п. 1 ст. 26 Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.3. Жертвователь вносит добровольное пожертвование на содержание и развитие Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа», в том числе на:

- функционирование и развитие Образовательного учреждения;
- осуществление образовательного процесса;
- укрепление материально-технической базы;
- приобретение музыкальных инструментов;
- приобретение расходных материалов;
- обслуживание по договорам, обеспечивающим учебный процесс;
- приобретение предметов хозяйственного пользования;
- текущий ремонт помещений и оборудования;
- прочие расходы.

1.4. Указанные в п. 1.3. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона N 135-ФЗ от 11.08.1995 г. "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

1.5. Жертвователь передает денежные средства, указанные в п. 1. 1 настоящего Договора в период с 01.09.201__ г. по 31.08.201__ г.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь вносит наличные денежные средства в кассу школы или перечисляет на лицевой счет Одаряемого по следующим реквизитам:
УФК по Свердловской области (МБОУ ДОД "ДМШ" л/с 20626Ц05800)
ИНН 6630006676 КПП 663001001
Наименование банка: ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛ. Г. ЕКАТЕРИНБУРГ БИК 046577001 р/счет 40701810500001176230
Код дохода 00000000000000000180 ОКТМО 65749000.

В случае безналичной оплаты денежные средства считаются переданными МБОУ ДОД "ДМШ" с момента их зачисления на счет получателя платежа.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.3. настоящего Договора. В соответствии с п. 3 ст. 582 ГК РФ Одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвования. Об использовании пожертвования он обязан ежегодно представлять Жертвователю письменный отчет, а также давать Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.3 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

2.5. Жертвователь вправе требовать отмены пожертвования в случае использования пожертвованных денежных средств не в соответствии с целями, указанными в п. 1.3. настоящего Договора.

3. Ответственность Одаряемого

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.3. настоящего Договора целями ведет к отмене Договора пожертвования. В случае отмены Договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с 01.09.201__ г. и действует по 31.08.201_ г.

4.2. Жертвователь дает согласие на обработку своих персональных данных.

4.3. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, будут по возможности разрешаться сторонами путем переговоров. При недостижении согласия спор подлежит передаче на рассмотрение в суд.

4.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Жертвователь:

_____
Ф.И.О.

_____

_____
паспортные данные

_____

_____

_____
адрес места жительства

_____

_____
контактный телефон

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Одаряемый:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа»
(МБОУ ДОД «ДМШ»)
624205, Свердловская область,
г.Лесной, ул.Кирова, 58.
ОГРН 1026601768236 ОКТМО 65749000
ИНН 6630006676 КПП 663001001
р/счет 40701810500001176230
ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛ. Г. ЕКАТЕРИНБУРГ
БИК 046577001
тел.(34342) 4-25-71, 4-24-65, 6-14-43

_____/О.В. Красулина
М.П.

Приложение № 2
к Положению о порядке формирования и использования
целевых взносов, добровольных пожертвований
юридических и физических лиц

ДОГОВОР
пожертвования неденежного имущества

г. Лесной "__" _____201__ г.

_____,
(*Ф.И.О. Жертвователя*)

именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны, и **Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа»**, именуемое в дальнейшем "Одаряемый", в лице директора Красулиной Ольги Викторовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому принадлежащее ему на праве собственности на основании _____ имущество (далее - имущество) в собственность и на цели, указанные в настоящем Договоре.

1.2. Жертвователь передает Одаряемому имущество, указанное в п. 1.1 настоящего Договора, для использования в следующих целях: _____

1.3. Жертвователь передает Одаряемому имущество единовременно и в полном объеме в течение ___ (_____) _____ (рабочих/календарных) дней с момента подписания настоящего Договора.

1.4. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

1.5. Изменение назначения использования переданного имущества, указанного в п. 1.2 настоящего Договора, допускается с письменного согласия Жертвователя, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному назначению.

1.6. Пожертвование может быть отменено Жертвователем в случае невыполнения Одаряемым условий настоящего Договора.

1.7. По усмотрению обеих Сторон факт передачи имущества по настоящему договору оформляется путем составлением акта приема-передачи.

1.8. Моментом передачи является день подписания акта приема-передачи Одаряемым.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему имущества по настоящему Договору отказаться от его получения. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым. Отказ от получения имущества по настоящему Договору должен быть совершен в письменной форме.

2.2. Одаряемый обязан использовать переданное ему имущество исключительно по назначению, определенному в п. 1.2 настоящего Договора.

2.3. Одаряемый обязан по требованию Жертвователя предоставлять последнему всю необходимую информацию о целевом использовании имущества, переданного по настоящему Договору, в виде отчета в произвольной форме.

2.4. Жертвователь вправе проверять целевое использование имущества, переданного Одаряемому по настоящему договору.

2.5. Стороны обязаны надлежащим образом исполнить свои обязательства по настоящему Договору.

3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

3.1. Условия настоящего Договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями Договора.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Обстоятельства форс-мажорного характера (непредвиденные обстоятельства непреодолимой силы), за которые Стороны не являются ответственными (стихийные бедствия, забастовки, войны, принятие государственными органами законов и подзаконных актов, препятствующих исполнению Договора, и другое), освобождают Сторону, не выполнившую своих обязательств в связи с наступлением указанных обстоятельств, от ответственности за такое невыполнение на срок действия этих обстоятельств.

Если эти обстоятельства будут длиться более _____, каждая из Сторон будет иметь право отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору. Факт наступления для одной из Сторон указанных обстоятельств должен быть подтвержден документами уполномоченных органов.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.3. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, другой - у Одаряемого.

7.4. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

7.4.1. _____ (документы, относящиеся к имуществу).

7.4.2. Акт приема - передачи имущества.

7.4.3. _____.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователь:

_____
Ф.И.О.

_____

_____
паспортные данные

_____

_____

_____
адрес места жительства

_____

_____
контактный телефон

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Одаряемый:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа» (МБОУ ДОД «ДМШ»)
624205, Свердловская область,
г.Лесной, ул.Кирова, 58.
ОГРН 1026601768236 ОКТМО 65749000
ИНН 6630006676 КПП 663001001
р/счет 40701810500001176230
ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛ. Г. ЕКАТЕРИНБУРГ
БИК 046577001
тел.(34342) 4-25-71, 4-24-65, 6-14-43

_____/О.В. Красулина
М.П.