ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
МБУДО ДМШ
протокол
от «29 »августа 2019 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ:
директор МБУДО ДМШ
О.В.Красулина_____
приказ от «06 »сентября 2019 г. № 83

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ - МБУДО «ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА» И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская музыкальная школа» (далее – ДМШ) и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее Порядок) разработан в соответствии Законом РФ «Об образовании» № 273 от 29.12.2012г., Приказом Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013г. № 185, Уставом МБОУ ДОД ДМШ (далее - Школа) с учетом мнения учащихся и родителей.

2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Школы о приеме лица на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – приказ о зачислении.

2. 2. В случае приема на обучение по дополнительным образовательным программам на отделение платных дополнительных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в Школу – приказа о зачислении, предшествует заключение договора об образовании.

При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования Школа информирует об указанном заявлении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение или в договоре об образовании.

2.4. Требования к договору об образовании:

− договор может быть как двусторонний (Школа - обучающийся или его представители), так и трехсторонним (включая также лицо, которое приняло на себя обязательство оплатить обучение): договор заключается в простой письменной форме между:

-Школой и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);

- Школой и лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение;

в договоре должны быть указаны:

- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

В договорах об оказании платных образовательных услуг указывается полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Наряду с установленными статьей 61 Федерального закона «Об образовании» основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Школы договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Школой в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Основания расторжения в одностороннем порядке Школой договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРИЕМУ НА ОБУЧЕНИЕ В ШКОЛУ

3.1. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.2. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Прием в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области музыкального искусства осуществляется в соответствии с законодательством РФ «Об образовании».

Порядок приема учащихся:

- родители (законные представители) поступающего ребенка (далее – Заявитель) подают заявление на имя директора Школы, предоставляют копию свидетельства о рождении ребенка;

- в заявлении о зачислении Заявитель предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования. Школа направляет информацию о поступившем заявлении и номер сертификата в уполномоченный орган;

– поступающие в Школу проходят собеседование с целью выявления их индивидуальных потребностей, способностей, интересов в области музыкального искусства. Порядок и сроки проведения собеседования утверждаются распорядительным актом Школы;

– для организации и проведения собеседования в Школе создается приемная комиссия;

– дети, имеющие музыкальную подготовку, но не обучавшиеся в других образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы соответствующего вида и направленности, могут по желанию родителей (законных представителей) пройти вступительное прослушивание, по результатам которого поступающий может быть зачислен в класс, соответствующий уровню его подготовки;

– зачисление учащихся производится приказом директора на основании заявления родителей и рекомендаций приёмной комиссии;

– возраст поступающих в Школу определяется образовательной программой. В отдельных случаях, с учетом индивидуальных способностей поступающего в Школу и особенностей вида искусства, на основании решения Педагогического совета Школы, в порядке исключения, допускаются отступления.

3.4. Прием детей в школу в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств осуществляется в соответствии с законодательством РФ «Об образовании», федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам.

Прием детей на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств проводится на основании результатов индивидуального отбора детей с учетом их творческих способностей и физических данных.

Школа вправе проводить предварительные прослушивания, консультации в порядке, установленном Школой самостоятельно. Сроки и критерии индивидуального отбора детей устанавливаются Школой самостоятельно с учетом федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам.

Правила приема и порядок отбора детей в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств устанавливаются локальным актом Школы.

С целью организации приема детей в Школе создаются приемная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия, порядок формирования,

структура и функции которых определяются соответствующими локальными актами Школы.

Порядок приема учащихся для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства:

- родители (законные представители) поступающего ребенка подают заявление на имя директора Школы, предоставляют копию свидетельства о рождении ребенка, документ, удостоверяющий личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;

– прием в Школу осуществляется на основании результатов отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей;

– зачисление учащихся производится приказом директора на основании решения приемной комиссии. Данные результаты размещаются на информационном стенде и официальном сайте Школы.

В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет или от десяти до двенадцати лет (в зависимости от срока реализации образовательной программы в области искусств, установленного федеральными государственными требованиями).

Дети, имеющие музыкальную подготовку, но не обучавшиеся в других образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы соответствующего вида и направленности, по результатам отбора могут быть зачислены в класс, соответствующий уровню их подготовки.

Дополнительный прием детей осуществляется в сроки, установленные Школой, в том же порядке, что и прием, проводившийся в первоначальные сроки.

3.5. Поступающие и родители (законные представители) поступающего ребенка знакомятся с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми в Школе, иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, правами и обязанностями учащихся; информацией, связанной с приемом детей, размещенной Школой на информационном стенде и официальном сайте.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения

3.8. Поступление в Школу переводом из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего вида и направленности, производится приказом директора Школы по предоставлении академической справки и заявления родителей (законных представителей) при наличии в Школе свободных мест. Поступление переводом из другой Школы может происходить в течение учебного года.

4. ВОПРОСЫ ИЗМЕНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Школы.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.
4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Школы - приказ, изданный директором Школы. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в данный договор.
4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

5. ВОПРОСЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, СВЯЗАННЫЕ С ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОТНОШЕНИЯМИ

Несмотря на то, что сроки, порядок проведения и формы промежуточной аттестации относятся к полномочиям Школы, последствия ее непрохождения четко определены ФЗ «Об образовании».
5.1. Освоение дополнительной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Школой.
5,2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
5.4. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
5.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.
5.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.
5.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
5.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по решению Педагогического совета Школы и по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- отчисляются из Школы как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- переводятся в следующий класс условно.

5.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам и имеющие академическую задолженность, могут быть переведены в следующий класс условно по решению Педагогического совета.
5.10. Освоение дополнительных общеразвивающих образовательных программ завершается итоговой аттестацией учащихся, формы и порядок которой устанавливаются Школой самостоятельно.

Обучающимся, окончившим Школу и успешно прошедшим итоговую аттестацию по дополнительным общеразвивающим образовательным программам, выдается свидетельство о соответствующем обучении, форма которого самостоятельно устанавливается Школой.
5.11. Освоение дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального искусства завершается итоговой аттестацией обучающихся, формы и порядок проведения которой устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Обучающимся, прошедшим итоговую аттестацию, завершающую освоение дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального искусства, выдается заверенное печатью Школы свидетельство об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств. Форма свидетельства устанавливается Министерством культуры Российской Федерации.
5.12. Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и отчисленным из Школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца. Образец справки самостоятельно устанавливается Школой.
5.13. Школа вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Школой самостоятельно.
5.14. За выдачу документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);
2) досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по дополнительным общеобразовательным

программам обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- за пропуск занятий без уважительных причин в количестве более 50% от годового объема часов учебного плана, не позволяющем полноценно освоить образовательную программу,

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

6.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт – приказ об отчислении обучающегося из Школы. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из Школы.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы прекращаются с даты его отчисления из Школы.

6.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сведения о сертификате ЭЦП

Сертификат: 00c0b8001f29cac67f

Владелец: Красулина Ольга Викторовна

Срок действия с 08.10.2026 по 07.10.2031